



ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/2019

w ramach projektu „Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II”

zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020)

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 2

15-950 Białystok

tel./fax 85 742 12 12

<http://bialystok.enot.pl>

Kontakt z zamawiającym: Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Elżbieta Ryszko. Tel. 85 742 12 12 w godz. 9:00-14:00 w dni robocze. Adres do korespondencji e-mail: biuro@bialystok.enot.pl

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Cel zamówienia:

Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy, który będzie świadczył usługi doradczo-szkoleniowe z zakresu konsultacji społecznych (w tym opracowanie Indywidualnych Planów Konsultacji) dla gmin z woj. podlaskiego biorących udział w projekcie „Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.19 Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie oraz realizacja niżej wymienionych usług obejmujących:

- Opracowanie, wspólnie z gminami, Indywidualnych Planów Konsultacji (IPK) dla 24 gmin (z woj. podlaskiego) biorących udział w projekcie. IPK dotyczą pogłębionych konsultacji społecznych dokumentów planistycznych dotyczących zagospodarowania przestrzennego. Przez pogłębione konsultacje rozumie się konsultacje wykraczające poza wymogi nakładane na gminy na mocy przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. IPK powinny być opracowane przy wykorzystaniu dostępnych publikacji dotyczących konsultacji społecznych, w tym Kanonu Lokalnych Konsultacji Społecznych. IPK mogą obejmować jeden bądź dwa etapy konsultacji. Pierwszy etap konsultacji, prowadzony w co najmniej 75% gmin uczestniczących w projekcie, to okres pomiędzy uchwaleniem przez gminę uchwały o przystąpieniu do sporządzenia dokumentu planistycznego lub jego zmiany, a sporządzeniem projektu tego dokumentu i wystąpieniem o opinię do gminnej komisji urbanistyczno-architektonicznej). Drugi etap konsultacji obejmuje okres pomiędzy wyłożeniem projektu

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku

15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,

tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl

„Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

dokumentu planistycznego do publicznego wglądu, a przekazaniem uzgodnionego projektu dokumentu radzie gminy do uchwalenia). Każdy IPK powinien zawierać: techniki (narzędzia) konsultacji, które zostaną zastosowane w gminie, koszt realizacji każdej techniki ze wskazaniem poszczególnych wydatków niezbędnych do poniesienia w celu prawidłowego zastosowania danej techniki oraz sposobem oszacowania kosztów realizacji danej techniki, harmonogram procesu konsultacji. IPK powinny zakładać działania, które będą realizowane przez samą gminę, jak też rodzaj i zakres udzielonego wsparcia za strony Rady. Ujęte w IPK zadania oraz sposoby i terminy ich realizacji, uwzględniać muszą specyficzne potrzeby i uwarunkowania poszczególnych gmin. Przy opracowaniu IPK muszą zostać uwzględnione rozwiązania umożliwiające udział w konsultacjach grupom mieszkańców ze szczególnymi potrzebami (osoby starsze, niepełnosprawne, sprawujące opiekę nad innymi). Rozwiązania te polegać mają m.in. na organizacji spotkań w salach przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych, odpowiednim przygotowaniu materiałów informacyjnych, doborze terminów i czasu konsultacji do potrzeb mieszkańców, itp. IPK powinny być planowane z uwzględnieniem zasady równości płci, tak aby zarówno kobiety jak i mężczyźni mogli w równym stopniu odnieść korzyści z prowadzonych działań. Jeżeli uczestnikiem projektu będzie gmina, która brała udział w projekcie wybranym w ramach konkursu POWR.02.19.00-IZ.00-00-004/15, w IPK tej gminy powinno zostać wskazane, w jaki sposób podczas prowadzenia konsultacji zostaną wykorzystane zasoby nabyte przez gminę ze środków poprzednio otrzymanego grantu.

- przygotowania oraz realizacji usług szkoleniowo-doradczych dot. procesu konsultacji społecznych w urzędach gmin biorących udział w projekcie – w wymiarze wynikającym z potrzeb poszczególnych gmin (24 gminy). Wsparcie szkoleniowe dot. praktycznych aspektów prowadzenia konsultacji społecznych w gminie, realizowane będzie w każdej gminie w oparciu o ramowy program, obejmujący następujące zagadnienia: kluczowe zagadnienia dotyczące procesów partycypacji społecznej; zasady dobrych konsultacji społecznych w praktyce; etapy procesu konsultacji społecznych na poziomie lokalnym; metody i techniki konsultacji społecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb planowania przestrzennego w gminie.
- udział w spotkaniach konsultacyjnych jako moderator/obserwator (w miarę potrzeb)

Przedmiot zamówienia wykonywany będzie osobiście, na podstawie umowy cywilnoprawnej w okresie realizacji projektu tj. od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31.12.2021 r. Przewidywana liczba godzin na realizację usługi to 1360 h. Zaangażowanie godzinowe specjalisty ds. konsultacji społecznych jest zróżnicowane w zależności od fazy projektu, wynagrodzenie obliczane jest proporcjonalnie do zaangażowania godzinowego w miesiącu.

Zamawiający będzie ponadto wymagał od Wykonawcy:

- Zapoznania się z całą dokumentacją projektową oraz stosowania odpowiednich wzorów dokumentów, a także sumiennego i rzetelnego wypełniania dokumentacji projektowej.
- Zapewnienia zgodności prowadzonych działań z zasadami polityk wspólnotowych.
- Spełnienia obowiązku dotyczącego łącznego zaangażowania zawodowego Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i EFS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nieprzekraczającego 276 godzin miesięcznie.

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl



„Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- Przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz obowiązującej w Radzie FSNT NOT Polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych

Wykonawca ponosi samodzielnie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Zamawiający pokrywa koszty przejazdu do/z gmin biorących udział w projekcie jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, a w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego do wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, ustaloną w oparciu o przepisy wydane na podstawie ustawy o transporcie drogowym.

III WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

85312320-8 – Usługi doradztwa

80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania usługi: od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31.12.2021 r.

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykształcenie wyższe
2. Doświadczenie w prowadzeniu konsultacji polityk publicznych na poziomie samorządu terytorialnego. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadził lub organizował co najmniej 5 procesów konsultacji polityk publicznych na poziomie samorządu terytorialnego, w tym co najmniej 2 z zakresu planowania przestrzennego
3. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu prowadzenia procesu konsultacji społecznych na poziomie lokalnym. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w przeciągu 3 lat przed terminem złożenia oferty, przeprowadził w sposób należyty co najmniej 1 szkolenie z zakresu prowadzenia konsultacji społecznych na poziomie lokalnym, w wymiarze min. 3 godz. lekcyjnych.

VI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru FORMULARZ OFERTY (załączniki nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5) i powinna być podpisana przez Wykonawcę. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl



3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez Wykonawcę, nie dopuszcza się stosowania korektora zgodnie z art. 22 pkt. 3 ustawy z 29.09.1994 o rachunkowości;
4. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wycenę 1 godziny świadczenia usług, wyrażonej w złotych polskich w kwocie brutto (zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Potwierdzenie ukończenia szkoły wyższej (zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego)
3. Potwierdzenie doświadczenia (zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego).
4. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych oraz osobowych z Zamawiającym (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego).
5. Oświadczenie o braku jednoczesnego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji POWER (zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego).

VII TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy składać do końca dnia 11.02.2019 r. w formie pisemnej na adres e-mailowy: biuro@bialystok.enot.pl lub w siedzibie Rady FSNT NOT w Białymstoku (ul. M. Skłodowskiej-Curie 2, pok. 105, 15-950 Białystok), w godzinach pracy biura (pn.-pt. 7:30-15:30).

O ważności składanej oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Odpowiedzialność za terminowe złożenie oferty ponosi Wykonawca.

VIII WYKLUCZENIE Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Oferenci, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl

2. Oferenci, którzy są jednocześnie zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji PO WER, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie.
3. Oferenci, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu

IX ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. została złożona po terminie
- b. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
- c. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- d. treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- e. zawiera błędy w obliczeniu ceny
- f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

X UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy:

- a. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b. postępowanie dotknięte będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
- c. nastąpi rozwiązanie umowy pomiędzy Beneficjentem a Instytucją Pośredniczącą.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

XI KRYTERIA OCENY OFERTY I WYBORU WYKONAWCY

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w punkcie V, w oparciu o następujące kryteria:

- K1 - Cena 50% (maksymalnie możliwych do uzyskania 50 pkt.)
- K2 - Doświadczenie 45% (maksymalnie możliwych do uzyskania 45 pkt.)
- K3 - Wykształcenie 5% (maksymalnie możliwych do uzyskania 5 pkt.)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów wg poniższego wzoru:

$$K = K1 + K2 + K3$$

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania: 100.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA KRYTERIUM „CENA” :

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo, a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację 1 godziny świadczenia usług.

Opis kryterium - cena oferowanej usługi: Kryterium może zdobyć maksymalnie 50 punktów.

Kryterium oceniane jest według wzoru:

$K1 = ((C_{min} / C_{of}) * 50)$, gdzie:

K1 – liczba punktów przyznanych ofercie,

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl

„Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Cmin – najniższa zaoferowana cena,

Cof – cena oferty ocenianej

50 – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cenowym.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA KRYTERIUM „DOŚWIADCZENIE”:

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „doświadczenie” zostanie dokonana w oparciu o doświadczenie przedstawione w Załączniku nr 5

w następujący sposób:

1. liczba przeprowadzonych lub zorganizowanych procesów konsultacji dokumentów planistycznych dot. zagospodarowania przestrzennego
 - a) 5 procesów konsultacji – 5 pkt
 - b) 6-10 procesów konsultacji – 10 pkt
 - c) powyżej 10 procesów konsultacji – 15 pkt
2. doświadczenie w prowadzeniu konsultacji w formach innych niż wymagane ustawowo – łączna liczba użytych różnych form konsultacji w prowadzonych konsultacjach (z pominięciem form wymaganych ustawowo)
 - a) 1-5 form - 2 pkt,
 - b) 6-10 form – 5 pkt,
 - c) 11-15 form – 10 pkt,
 - d) 16-20 form – 15 pkt,
 - e) powyżej 20 form – 20 pkt.
3. doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu prowadzenia procesu konsultacji społecznych na poziomie lokalnym (w wymiarze min. 3 godz. lekc.) w okresie do 3 lat przed dniem złożenia oferty
 - a) 1-5 szkoleń – 2 pkt,
 - b) 6-10 szkoleń – 4 pkt,
 - c) 11-15 szkoleń – 6 pkt,
 - d) 16-20 szkoleń – 8 pkt,
 - e) Powyżej 20 szkoleń – 10 pkt.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji doświadczenia poprzez kontakt, z podmiotami na rzecz których realizowane były wskazane szkolenia.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA KRYTERIUM „WYKSZTAŁCENIE”:

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „wykształcenie” zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie zawarte w Załączniku nr 4 w następujący sposób:

1. posiadany tytuł zawodowy lub stopień naukowy:
 - a) tytuł zawodowy: magister, magister inżynier – 1 pkt,
 - b) stopień naukowy doktora lub wyższy – 2 pkt
2. ukończony kierunek studiów/studiów podyplomowych: socjologia, politologia, stosunki międzynarodowe, prawo, administracja, ekonomia – 3 pkt.

Przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia Zamawiający będzie wymagał dostarczenia kserokopii dokumentów potwierdzających posiadane przez Wykonawcę wykształcenie.

XII WARUNKI ZMIANY UMOWY

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl



Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia, ostatecznej ilości godzin do zrealizowania, ostatecznej ilości gmin uczestniczących w projekcie.

XIII OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

Zamawiający sporządzi pisemny protokół postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, którzy złożą ofertę zostaną zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.

XIV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Rady FSNT NOT w Białymstoku do zawarcia umowy. Rada FSNT NOT w Białymstoku może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Rada FSNT NOT w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2, 15-950 Białystok, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania.
- Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl



„Konsultacje dokumentów planistycznych w podlaskich gminach – edycja II”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o braku jednoczesnego zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji PO WER

Załącznik nr 4 – Wzór formularza „wykształcenie”

Załącznik nr 5 – Wzór formularza „doświadczenie”

BIURO PROJEKTU:

Rada Federacji Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych NOT w Białymstoku
15-950 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 2,
tel./fax. 85 742 12 12, e-mail: biuro@bialystok.enot.pl